

UMOWA AGENCYJNA

zawarta w dniu roku w Łodzi

pomiędzy **Biurem Podróży „Areatour” Andrzej Kołłątaj** z siedzibą w Łodzi 90-410 przy ulicy Piotrkowskiej 31 lok.52, wpisanym rejestru organizatorów i pośredników nr 218 prowadzony przez Marszałka Województwa Łódzkiego oraz Rejestr Działalności Gospodarczej o nr 43896 wydany przez Prezydent Miasta Łodzi, NIP: 7251909326 REGON 100432067, reprezentowanym przez: Andrzeja Kołłątaja – Prezesa Biura zwanym dalej **Organizator**

a

.....
z siedzibą w
.....
.....

NIP.....REGON.....
reprezentowanym

przez:.....
zwanym dalej **Agentem**

I. Organizator oświadcza, że prowadzi działalność zgodnie z ustawą o usługach turystycznych i posiada następujące zezwolenia: Wpis Do Rejestru Organizatorów Turystyki I Pośredników Turystycznych o nr 218 oraz Rejestr Działalności Gospodarczej o nr. 43896 wydany przez Prezydent Miasta Łodzi oraz posiada gwarancję ubezpieczeniową turystyczną wydaną przez Tu Europa S.A., którą odnawia co roku.

II. Organizator oświadcza, że w niniejszej umowie występuje w imieniu własnym jako organizator imprez turystycznych.

III. Agent oświadcza, że prowadzi działalność handlową zgodnie z Ustawą o Usługach Turystycznych, że posiada odpowiednie warunki do prowadzenia sprzedaży imprez turystycznych. W tym dostęp do Internetu.

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest stałe pośredniczenie Agenta w sprzedaży usług turystycznych świadczonych przez Organizatora, prezentowanych w okresowo wydawanych katalogach oraz w komunikatach przekazywanych przez Organizatora. Aktualna oferta będzie prezentowana na stronie internetowej Organizatora www.areatour.pl
2. Umowa niniejsza określa ogólne zasady współpracy między Organizatorem a Agentem w zakresie oferowania, sprzedaży i rozliczeń imprez. Strony dopuszczają możliwość podpisania odrębnych protokołów określających szczegółowe warunki współpracy.

§2.

1. Umowa niniejsza upoważnia Agenta do pośrednictwa w sprzedaży imprez turystycznych oferowanych przez Organizatora, w tym do dokonywania rezerwacji, do pośredniczenia w zawieraniu na rzecz Organizatora umów z Klientami, do przyjmowania zapłaty za sprzedane

- impresy, jak również do dokonywania wszelkich czynności, jakie okażą się niezbędne dla obsługi Klienta z należytą starannością, a także do ochrony słuszych interesów Organizatora.
2. Agent będzie prowadził sprzedaż imprez turystycznych oferowanych przez Organizatora w swoich biurach i/lub na własnych stronach internetowych, których wykaz w Karcie Agenta stanowi załącznik do niniejszej umowy. Otwarcie przez Agenta nowego biura lub stworzenia nowego sklepu internetowego, w którym prowadzona będzie sprzedaż ofert Organizatora wymaga pisemnego powiadomienia Organizatora.
 3. Agent będzie prowadził sprzedaż imprez turystycznych oraz dokonywał rezerwacji przede wszystkim za pośrednictwem komputerowego systemu rezerwacyjnego, umowy papierowej udostępnionego bezpłatnie przez Organizatora. Dokonanie rezerwacji przez system automatycznie powoduje powstanie zobowiązania finansowego Agenta wobec Organizatora w kwocie równej wartości zarezerwowanych imprez.
 4. Organizator nadaje każdemu punktowi agencyjnemu numer agencyjny, pod którym Agent dokonuje rezerwacji oraz informuje o numerach kont bankowych, na które będą przekazywane należności za sprzedane imprezy turystyczne, usługi turystyczne i podróźnicze.

§ 3.

Umowa niniejsza ma charakter generalny. Szczegółowe lub dodatkowe uregulowania odnoszące się do sprzedaży poszczególnych rodzajów imprez turystycznych oraz zasady wzajemnych rozliczeń z ich tytułu sprzedaży, zawarte są w załącznikach do niniejszej umowy. Mogą być one także zawarte w odrębnym protokole podpisanym przez Organizatora i Agenta na podstawie niniejszej umowy.

§ 4.

Organizator zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia Agentowi ofert produktów (imprez i usług) oraz wszelkich informacji, materiałów i druków będących podstawą zawarcia umowy z Klientem, w tym Warunków Uczestnictwa w imprezach turystycznych Organizatora. Informacje będą przekazywane na adres mailowy Agenta i równoległe zamieszczane na stronie internetowej Organizatora oraz systemach rezerwacyjnych.
2. Zapewnienia pełnego dostępu i sprawnego funkcjonowania systemu rezerwacyjnego oraz bieżącego aktualizowania zawartych w nim ofert i informacji.
3. Udzielania bieżących Instrukcji dotyczących sprzedaży oferowanych imprez .
4. Każdorazowego i natychmiastowego informowania Agenta o zmianach wprowadzanych w oferowanych imprezach lub dotyczących sposobu ich realizacji.
5. Realizowania imprez zgodnie z ofertą.
6. Prowadzenia działań promocyjnych i reklamowych oferowanych imprez.
7. Organizator oświadcza, że posiada wymagane prawo do dysponowania wszystkimi treściami oraz zdjęciami zawartymi na swoich stronach www, katalogach, przesyłanych w wiadomościach e-mail do Agenta oraz udostępnianych do importu przez Agenta oraz wyraża zgodę na wykorzystanie ich przez Agenta celem promocji i sprzedaży oferty Organizatora.

§ 5.

Agent zobowiązany jest do:

1. Widocznego oznaczenia swojego lokalu wyróżnikiem identyfikacyjnym dostarczonym przez Organizatora oraz do właściwego eksponowania w lokalu i witrynach dostarczonych ofert i materiałów reklamowych.
2. Objęcia swoimi działaniami reklamowymi również oferty Organizatora: mailing reklamowy, wysyłka katalogów lub gazetek z ofertą Organizatora do Klientów itp.
3. Agent zobowiązany jest do umieszczania nazwy lub logo Organizatora każdorazowo przy prezentowaniu programu imprezy oferowanego przez Biuro Podróży „Areatour” Andrzej Kołłątaj na stronie internetowej Agenta, komunikacie reklamowym lub w innej formie przekazywanej za pośrednictwem Internetu lub w formie drukowanej.
4. Pośrednictwa w sprzedaży imprez turystycznych Organizatora zgodnie z ustalonymi przez niego cenami i warunkami. Wszelkie odstępstwa w tej kwestii są możliwe wyłącznie za zgodą Organizatora wyrażoną w formie pisemnej.

5. Zawierania umów z Klientami w imieniu Organizatora, wyczerpującego informowania ich przed zawarciem tych umów o programie wybranej imprezy i warunkach jej realizacji, o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych, sanitarnych i o zakresie ubezpieczenia oraz do zapoznania Klientów z Warunkami Uczestnictwa, o których mowa w & 4. ust. 1.
6. Popisując umowę z Klientem Agent równocześnie dokonuje rezerwacji odpowiednich miejsc i przyjmuje od Klienta przedpłatę lub pełną wpłatę za zarezerwowane imprezy.
7. Używania druków Umowy - Zgłoszenie, w których treści będzie wskazany Organizator jako firma organizująca imprezy turystyczne.
8. Bezzwłocznego przekazywania Klientom informacji i komunikatów przysyłanych przez Organizatora o zmianach dotyczących imprezy nabytej przez Klienta.
9. Natychmiastowego informowania Organizatora o rezygnacji Klienta z zarezerwowanej imprezy. Taka informacja powinna być dostarczona Organizatorowi w ciągu 1 dnia od daty otrzymania rezygnacji od Klienta.
10. Niezwłocznego informowania Organizatora o ewentualnych uwagach i roszczeniach Klienta dotyczących sposobu realizacji zakupionej przez niego imprezy, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania reklamacji i skarg składanych pisemnie przez Klientów nie później niż w ciągu 3 dni od daty ich otrzymania. Przyjmując reklamacje Klientów Agent będzie dbał o zachowanie dobrego imienia Organizatora.
11. Terminowego rozliczenia z Organizatorem należności za sprzedane miejsca w imprezach a w szczególności bezzwłocznego najpóźniej jednak w ciągu 5 dni przekazywania wpłat klientów na wskazane konto Organizatora, a w przypadku imprez rozpoczynających się w terminie krótszym niż 30 dni od daty dokonania rezerwacji - w ciągu 3 dni. Wpłata Klienta musi być bezwzględnie przekazana Organizatorowi przed terminem rozpoczęcia imprezy i nabytej przez tego Klienta z uwzględnieniem & 6. ust.1 umowy.
12. Przechowywania na swój koszt zawartych umów z Klientami przez okres nie krótszy niż 3 lata oraz zobowiązany jest do przekazywania na każde żądanie Organizatora oryginałów lub kopii tych umów w terminie 3 dni roboczych.
13. Nie umieszczać na umowach drukowanych z systemu żadnych odręcznych adnotacji.

§ 6.

1. Organizator może nie dopuścić do udziału w imprezie osób, których wpłaty nie wpływają na jego konto (lub do kasy) w terminie poprzedzającym wyjazd. Jeżeli brak wpłaty spowodowany został zawinionym działaniem lub zaniechaniem Agenta zobowiązany on będzie do pokrycia pełnej szkody powstałej z tego tytułu.
2. Organizator ma prawo naliczania ustawowych odsetek z tytułu nieterminowych płatności.
3. W przypadku zwłoki w przekazywaniu wpłat Klientów za imprezy turystyczne Organizator może zablokować Agentowi dostęp do komputerowego systemu rezerwacyjnego oraz obniżyć prowizję Agenta na następne rezerwacje. Dostęp zostanie przywrócony po uregulowaniu zaległości.

§ 7.

1. Agent zobowiązuje się do używania znaków towarowych Organizatora. Znaki te mogą być wykorzystywane przez Agenta wyłącznie do celów i w kontekście prowadzenia działalności w zakresie sprzedaży imprez turystycznych. Agent będzie w pełni realizował wskazówki i zalecenia Organizatora w tym zakresie.
2. Agent bez uzyskania pisemnego zezwolenia nie będzie umieszczał na zewnątrz lokalu i w lokalu znaków identyfikacyjnych Organizatora sugerujących klientom iż jest jednostką organizacyjną Organizatora.

§ 8.

Agent ponosi pełną odpowiedzialność wobec Organizatora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przyjętych niniejszą umową.

§ 9.

1. Agent pobiera od klienta pełną cenę za sprzedane usługi. Pobrana zapłata stanowi należność Organizatora.

2. Agent będzie otrzymywał od Organizatora prowizję od wartości sprzedanych miejsc. Wysokość prowizji i sposób jej naliczania jest określana w specjalnych załącznikach do niniejszej umowy oraz komunikatach.
3. Organizator ma prawo dokonać zmiany wysokości i zasad naliczania prowizji. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy agencyjnej.
4. Agent za swoje wynagrodzenie (prowizję) z tytułu pośrednictwa wystawia fakturę dla Organizatora i pomniejsza należność dla Organizatora o kwotę prowizji, o której mowa w § 9 ust. 1. Wynagrodzenie to jest przychodem Agenta.
5. Fakturę na prowizję Agent powinien wystawić niezwłocznie po przyjęciu ostatniej wpłaty za sprzedaną imprezę przed przekazaniem środków na konto Organizatora. W przeciwnym przypadku Agent zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić równowartość naliczonej prowizji na konto Organizatora do momentu wystawienia faktury prowizyjnej.
6. Organizator wyraża zgodę na przesyłanie faktur na prowizję przez Agenta w formie elektronicznej w formacie pdf drogą mailową na adres: biuro@areatour.com.pl
7. W przypadku rezygnacji Klienta z uczestnictwa w imprezie Agent dokonuje zwrotu Klientowi należności po potrąceniu kosztów rezygnacji, które wylicza i przekazuje do Agenta Organizator zgodnie z warunkami podanymi w Warunkach Uczestnictwa dotyczących danej imprezy.
8. W przypadku anulowania imprezy przez Organizatora lub rezygnacji klienta z powodu zmiany przez Organizatora istotnych warunków umowy, a także w przypadku braku możliwości realizacji wykupionej usługi, Agent dokonuje klientowi zwrotu pełnej kwoty wpłaconej za imprezę.
9. W przypadkach określonych w ust. 3 i ust. 4 Organizator zobowiązany jest przekazać na konto Agenta kwotę podlegającą zwrotowi w terminie najpóźniej 7 dni od uzyskania informacji od Agenta o rezygnacji klienta z imprezy albo od dnia anulowania imprezy.

§ 10.

1. Organizator zobowiązuje się do wystawienia faktury dla klienta, po otrzymaniu od Agenta informacji z danymi klienta, tj. imię, nazwisko, adres klienta lub adres firmy, NIP.
2. Organizator wystawi fakturę po dokonaniu pełnej wpłaty za zakupioną imprezę.

§ 11.

Jeżeli Agent **posiada** kasę fiskalną:

1. W ramach pośredniczenia w sprzedaży imprez Organizatora Agent jest zobowiązany do ewidencjonowania za pomocą własnej kasy fiskalnej wpłacanych przez Klienta pieniędzy na poczet zakupionej imprezy zgodnie z art. 111 ust. 6a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) zwana dalej Ustawą o VAT.
2. Agent zobowiązuje się do ewidencjonowania sprzedaży na rzecz Organizatora za pomocą kasy fiskalnej spełniającej kryteria i warunki techniczne określone w Ustawie o VAT, jak również w wynikających z Ustawy o VAT akty wykonawcze w tym przede wszystkim w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 w sprawie kas rejestrujących.
3. Agent pośredniczący w sprzedaży imprez Organizatora zobowiązany jest do wydania klientowi paragonu fiskalnego bezpośrednio po dokonaniu przez niego płatności.
4. Agent jest zobowiązany do przechowywania paragonów fiskalnych zgodnie z przepisami regulowanymi w ustawie o VAT oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749, z późn. zm.4) zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330), jak również do przedstawienia, na żądanie Organizatora, paragonów fiskalnych dotyczących danych rezerwacji.
5. Wszelkie koszty związane z nabyciem, utrzymaniem, serwisem, przeglądem oraz autoryzacją kas rejestrujących pokrywa Agent.

§ 12.

Jeżeli Agent **nie posiada** kasy fiskalnej:

1. W ramach pośredniczenia w sprzedaży imprez Organizatora Agent nie posiadający kasy fiskalnej nie ma prawa do pobrania od klienta jakiegokolwiek należności z tytułu sprzedanych imprez.

2. Wszelkie płatności na poczet ceny usługi turystycznej zawartej za pośrednictwem Agenta, klient wpłaca bezpośrednio na konto Organizatora imprezy: Biuro Podróży „Areatour” Andrzej Kołtąj., numer konta: PKO BP 80 1440 1231 0000 0000 1644 7161.
3. Po zakończeniu wpłaty klienta na konto Organizatora, Biuro Podróży „Areatour” Andrzej Kołtąj. natychmiast wysyła paragon fiskalny na klienta adres podany w rezerwacji.
4. Agent nie jest zwolniony w tym przypadku od pilnowania zobowiązań klienta wobec Organizatora. Agent jest zobowiązany żądać potwierdzenia przelewu od klienta na rzecz Organizatora za zakupioną usługę turystyczną za pośrednictwem Agenta.
5. Agent wystawia fakturę na prowizję z adnotacją płatności: „PRZELEW” po całkowitym uregulowaniu płatności przez klienta na konto Organizatora.
6. Organizator zobowiązuje się do uregulowania prowizji na rzecz Agenta w terminie 10 dni od daty otrzymania faktury za prowizję.

§ 13.

1. Organizator oświadcza, że w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „Rozporządzenie RODO”) jest administratorem danych osobowych zbieranych w jego imieniu przez Agenta.
2. Organizator powierza Agentowi w trybie Art. 28 Rozporządzenia RODO przetwarzanie danych osobowych uczestników imprez turystycznych oferowanych przez Organizatora, którzy wykupili ją za pośrednictwem Agenta.
3. W celu wykonania Umowy Agent otrzymuje dostęp do komputerowego systemu rezerwacyjnego, do którego jest zobowiązany wprowadzać dane zgodne ze stanem faktycznym.
4. Agent oświadcza, że wprowadzone do systemu rezerwacyjnego dane są pozyskane zgodnie z prawem
5. Agent jest również zobowiązany do wykorzystywania wzorów umów, formularzy o świadczenie usług turystycznych wskazanych przez Organizatora.
6. Agent przetwarza powierzone dane osobowe przez okres obowiązywania niniejszej Umowy wyłącznie w celu umożliwienia Organizatorowi wykonania umowy z Klientem oraz prowadzenia działań marketingowych dotyczących oferowanych przez Organizatora usług.
7. Agent przetwarza powierzone mu dane osobowe w zakresie: zbierania, utrwalania, organizowania, porządkowania, przechowywania, adaptowania lub modyfikowania, pobierania, przeglądania, wykorzystywania, dopasowywania lub łączenia, ograniczania, usuwania lub niszczenia.
8. Agent po zebraniu danych osobowych zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania ich Organizatorowi.
9. Dane utrwalone przez Agenta stanowią własność Organizatora.
10. Agent zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami Rozporządzenia RODO.
11. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone przez Agenta jedynie osoby posiadające wydane przez niego pisemne, imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy.
12. Agent w trakcie przetwarzania podejmuje środki bezpieczeństwa określone w Art. 32 RODO.
13. Agent zleca przetwarzanie danych osobowych w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy innym podmiotom odpowiedzialnym za sprzedaż w jego imieniu imprez turystycznych. Zlecenie przez Agenta przetwarzania powierzonych danych osobowych innym kategoriom podmiotów lub w innym zakresie wymaga wcześniejszej pisemnej zgody Organizatora.
14. Zlecając przetwarzanie powierzonych danych osobowych innemu podmiotowi Agent zawiera z nim umowę powierzenia, zgodną z Art. 28 RODO oraz upewnia się że będzie on przetwarzał powierzone mu dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
15. Agent zobowiązuje się współpracować z Organizatorem w wywiązywaniu się z obowiązków, których dane dotyczą.

16. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy, zależnie od decyzji Organizatora, Agent usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
17. Agent zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Organizatora o:
 - a) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia, każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,
 - b) każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie,
 - c) czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto dane osobowe powierzone Agentowi na podstawie niniejszej Umowy.
18. Agent zobowiązuje się do udostępnienia Organizatorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych, oraz umożliwi Organizatorowi przeprowadzenie kontroli w zakresie stosowania odpowiedniej ochrony danych.
19. Agent ponosi wyłączną odpowiedzialność za udostępnianie lub przetwarzanie w sposób sprzeczny z Umową lub przepisami Rozporządzenia RODO powierzonych mu danych osobowych.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem stosuje się przepisy Rozporządzenia RODO.

§14.

Strony bezzwłocznie będą powiadamiać się o zmianie jakichkolwiek danych identyfikujących stronę.

§ 15.

1. Niniejsza umowa zawarta została na czas nieokreślony.
2. Niniejsza umowa może zostać przez Organizatora lub Agentą wypowiedziana na miesiąc naprzód.
3. Organizator może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Agent:
 - Naruszył istotne postanowienia umowy, po bezskutecznym upływie 14-dniowego terminu wyznaczonego pisemnie przez Organizatora do usunięcia tych naruszeń.
 - Wykorzystuje znaki towarowe Organizatora lub podmiotów trzecich niezgodnie z niniejszą umową.
 - Wykorzystuje produkty Organizatora jako własne.
 - Działają na szkodę Organizatora.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy agencyjnej Agent zobowiązuje się bezzwłocznie odstąpić od używania znaków firmowych i towarowych Organizatora, a w szczególności usunąć oznakowania, zwrócić lub zniszczyć wszelkie materiały reklamowe i eksploatacyjne zawierające te znaki.

§ 16.

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony postanawiają, iż dążyć będą do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy lub z nią związanych. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Organizatora.

§ 17.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator

Agent

*A*reatour
BIURO PODRÓŻY